

Im Rahmen des Tandemprogramms „Studierende mit und ohne Kind“ sucht der FamilienService im Gleichstellungsbüro der Universität Göttingen:

1 studentische Hilfskraft

(40 Stunden/Monat, die Stelle ist grundsätzlich teilbar)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt bis 31.12.2014

Die Tätigkeit umfasst u.a.:

- Bildung und Vermittlung der Tandems
- Vorbereitung und Nachbereitung der Workshop-Reihe
- Organisation der Vernetzungstreffen
- Öffentlichkeitsarbeit
- Mitarbeit: Monitoring/Evaluation

Internet- und Literaturrecherchen zum Thema Studieren mit Kind

Erwünschte Kenntnisse und Kompetenzen:

- Kenntnisse im Bereich Gleichstellung und Vereinbarkeit
- Sichere Beherrschung gängiger Officeprogramme
- Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten
- Gute Englischkenntnisse
- Eigene Erfahrung mit der Vereinbarkeit von Studium und Kind von Vorteil

Interessentinnen und Interessenten schreiben eine Kurzbewerbung mit

- den üblichen Bewerbungsunterlagen
- und einem kurzen Text, in dem Sie erläutern, ob und welche Erfahrungen Sie in den oben genannten Tätigkeitsbereichen haben.

Per E-Mail bis zum 22.01.2014 an:

Renate.Putschbach@zvw.uni-goettingen.de

Kontakt für Rückfragen: Renate Putschbach (Renate.Putschbach@zvw.uni-goettingen.de; Tel.: 39-12490)

Nähere Informationen über den FamilienService und das Tandemprogramm finden Sie unter: www.uni-goettingen.de/familienervice